

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ д/с № 7
Т.К. Санина
Приказ № 1-О от 01 января 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по инвентаризации продуктов питания МБДОУ д/с № 7

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о комиссии по инвентаризации продуктов питания в МБДОУ д/с № 7 (далее — Положение) регламентирует порядок работы комиссии по инвентаризации продуктов питания в ДОУ.
- 1.2. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления ДОУ, в соответствии с Уставом ДОУ; с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и иными нормативными правовыми актами, регулирующими организацию питания и бухгалтерский учёт в образовательных учреждениях; Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000 «О качестве и безопасности пищевых продуктов»; СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»; СанПиН 1.1.1058 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий»; настоящим Положением в целях осуществления контроля доброкачественности готовой продукции в ДОУ создается и действует бракеражная комиссия.
- 1.3. Комиссия по инвентаризации продуктов питания работает в тесном контакте с администрацией ДОУ.
- 1.4. Цель работы комиссии по инвентаризации продуктов питания в ДОУ — контроль соблюдения норм выдачи продуктов питания в ДОУ.

2. Задачи работы комиссии по инвентаризации продуктов питания в ДОУ

- 2.1. Контроль соблюдения норм выдачи продуктов питания.
- 2.2. Повышение эффективности работы по организации питания детей, посещающих ДОУ.
- 2.3. Анализ соблюдения норм выдачи продуктов питания.
- 2.4. Анализ причин, лежащих в основе нарушений соблюдения норм выдачи продуктов питания, принятие мер по их предупреждению.
- 2.5. Осуществление ежеквартальной инвентаризации в последнюю неделю месяца, завершающего квартал.

3. Организация работы комиссии по инвентаризации продуктов питания

- 3.1. Комиссия по инвентаризации продуктов питания назначается приказом заведующего ДОУ.
- 3.2. Состав комиссии по инвентаризации продуктов питания, срок ее полномочий утверждаются приказом заведующего ДОУ.
- 3.3. Комиссия по инвентаризации продуктов питания состоит из 3 членов. В состав комиссии входят старший воспитатель, заведующий хозяйством, бухгалтер (калькулятор). Из числа членов комиссии назначается председатель.
- 3.4. Комиссия по инвентаризации продуктов питания:
 - 3.4.1. фиксирует сведения о фактическом наличии продуктов питания в инвентаризационной описи и передает в бухгалтерию до 3 числа следующего месяца за инвентаризационным для сверки;
 - 3.4.2. председатель комиссии составляет акт проведения инвентаризации и сдает заведующему ДОУ до 3 числа месяца следующего за инвентаризационным.

4. Содержание и формы работы комиссии по инвентаризации продуктов питания

- 4.1. Комиссия по инвентаризации продуктов питания в полном составе ежеквартально фиксирует сведения о фактическом наличии продуктов питания в ДОУ
- 4.2. Комиссия по инвентаризации продуктов питания взвешивает на весах продукты питания, которые выписываются на разновес (крупы, сахар, мука, овощи, фрукты, мясо, рыба, масло, сыр), считает количество продуктов питания в производственной таре (банки, бутылки, тетрапаки), фиксирует полученные данные в инвентаризационной описи.
- 4.3. по окончании проведения инвентаризации, заполнения инвентаризационной описи председатель комиссии составляет акт о фактическом наличии продуктов питания в ДОУ и передает его заведующему ДОУ.
- 4.4. Контроль проведения плановых проверок в соответствии с утвержденным планом производственного контроля ДОУ, обеспечивающий периодичность и исключение нерационального дублирования в ДОУ проверок оперативного характера с целью установления фактов и проверки сведений о нарушениях.
- 4.5. Результаты работы бракеражной комиссии:
 - 4.5.1. Результаты проверки выхода блюд, их качество отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по их устранению.
 - 4.5.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.
 - 4.5.3. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.